Obraz zawierający Grafika, symbol, logo, design

Opis wygenerowany automatycznie…………………………………………….. Rzeszów, dnia …………….......

**nazwisko i imię rodzica/opiekuna dziecka**

……………………………………………..

**adres zamieszkania**

……………………………………………..

**nr telefonu kontaktowego**

# Sz.P.

# Maciej DZIEDZIC

# Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 8

# w Rzeszowie

**Dotyczy:** przyjęcia dziecka do klasy ..........

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka do Szkoły Podstawowej Nr 8 w Rzeszowie do klasy ..................... w roku szkolnym ……….. /………..

**Dane ucznia:**

Imię (drugie imię) i nazwisko ucznia: ………………………….

Data i miejsce urodzenia: ………………………….

PESEL: ………………………….

Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów:

* ojca/opiekuna prawnego\*: ……………………………………………….

telefon kontaktowy\*: ……………………………………………….

* matki/opiekuna prawnego\*: ……………………………………………….

telefon kontaktowy\*: ……………………………………………….

Adres stałego zameldowania: ……………………………………………….

……………………………………………….

Adres zamieszkania ucznia: ……………………………………………….

……………………………………………….

Adres i numer szkoły rejonowej: ……………………………………………….

……………………………………………….

............................................................. ....................................................................... (***data i podpis Matki / Opiekuna Prawnego\****) (***data i podpis Ojca / Opiekuna Prawnego\****)

# INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 8 W RZESZOWIE

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA UCZNIÓW   
I RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 8, ul. Antoniego Kopaczewskiego 2, 35-225 Rzeszów, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły.

1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez adres e-mail: iodl@erzeszow.pl lub pisemnie na adres administratora danych wskazany wyżej.

1. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych: Dane przetwarzane są w szczególności w celu:
2. realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, innych zadań statutowych oraz zadań organizacyjnych wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w zw. z art. 6 ust. I lit. c) oraz/lub art. 9 ust. 2 lit. b) RODO - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze
3. wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi - art. 6 ust. 1 lit. e) RODO np. w przypadku przetwarzania danych osobowych polegającego na wyróżnianiu dzieci za osiągnięcia;
4. jeżeli została przez Panią/Pana wyrażona zgoda na publikację Pani/Pana (Pani/Pana dziecka) wizerunku w celach określonych w treści zgody, podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w postaci wizerunku jest art. 6 ust. I lit. a) RODO — zgoda.
5. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub stosownej umowy z administratorem.

1. Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane,   
a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

1. Prawa osób, których dane dotyczą:

1. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

1. dostępu do treści danych osobowych oraz sprostowania (poprawiania) w przypadku gdy dane osobowe są nieprawidłowe lub niekompletne,
2. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

* dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
* osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;
* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. I ogólnego rozporządzenia ochrony danych, wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 ogólnego rozporządzenia ochrony danych wobec przetwarzania;
* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
* dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

1. wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
2. cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie bez podania przyczyn — w sytuacji gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda,
3. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
4. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. I lit. e) RODO
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
6. Inne informacje:

W związku z przetwarzaniem danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania. Mogą wystąpić przypadki, gdy Administrator przekaże Pani/Pana dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych, o każdym takim przypadku będzie Pani/Pan poinformowana/y.

....................................................................... .......................................................................

(***data i podpis Matki / Opiekuna Prawnego\****) (***data i podpis Ojca / Opiekuna Prawnego\****)